

Yönetmelik

Yaşar Üniversitesinden:

Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Yönetmeliği

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı; Yaşar Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulan ve adı ulusal iletişimde Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi (YÜABAUM) ve uluslar arası iletişimde ise European Union Research and Application Center of Yaşar University (EURACYU) olarak geçen Merkezin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına ve yönetim organlarının görevlerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 — Bu Yönetmelik; Yaşar Üniversitesi Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve sorumluluk şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 — Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Merkezin amacı

Madde 4 — Merkezin temel amacı; Avrupa Birliği (AB) bütünleşme hareketlerini yakından izlemek ve araştırma, eğitim ve diğer etkinlikler aracılığıyla uluslar arası işbirliğinin ve AB ülkeleri arasındaki ilişkilerin gelişmesine ve Türkiye'nin AB'ye siyasi, ekonomik, hukuki, bilimsel ve sosyo-kültürel yönden uyum ve bütünleşme çalışmalarına katkıda bulunmaktır.

Merkezin faaliyetleri

Madde 5 — Merkez, amaçları doğrultusunda aşağıdaki faaliyetleri yürütür:

- Avrupa'daki bütünleşme çabaları ve merkezin amaçları arasına giren diğer konularda araştırma, inceleme, geliştirme ve uygulama yapmak ve konuyla ilgili kurum, kuruluş ve kişilerle etkin iletişim kurarak bu alandaki çalışmaları desteklemek,
- Merkezin amaçları arasına giren konularda uluslar arası, ulusal ve yerel düzeylerde danışmanlık hizmetleri vermek, kurslar, seminerler, konferanslar, kongreler ve sempozyumlar düzenlemek,
- Amaçları doğrultusunda uluslar arası, ulusal ve yerel kurum ve kuruluşlarla ortak projeler geliştirmek, gerçekleştirmek ve bu projelere katkı sağlamak amacıyla yurt içi ve yurt dışı kaynaklardan maddi destek sağlamak için çalışmalar yapmak,
- Merkezin amaçları arasına giren konularda faaliyet gösteren Üniversite birimlerinin AB destekleme programlarına katılımını sağlayan çalışmalar yapmak,
- Kamu ve özel sektör kuruluşlarında çalışanlara uzmanlık kazandırmak amacıyla eğitim ve öğretim programları düzenlemek,
- Bilimsel ve teknik faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla yurt içi ve yurt dışı kuruluşlarla işbirliği yaparak rapor, bülten, proje, kitap, dergi ve benzeri yayınlarda bulunmak,
- Yetkili kurullarca verilecek diğer çalışmaları yapmak,
- Amaçlarına uygun tüm çalışmalarında gerekli olduğu hallerde diğer kurumlar ve araştırma merkezleriyle işbirliği yapmak.

Merkezin organları

Madde 6 — Merkez aşağıdaki organlardan oluşur:

- Merkez Müdürü,
- Merkez Yönetim Kurulu,
- Merkez Danışma Kurulu.

Merkez müdürü

Madde 7 — Avrupa Birliği Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü, iki yıllık süre için Mütevelli Heyetçe görevlendirilir. Süresi biten Merkez Müdürü tekrar görevlendirilebilir. Merkez Müdürü, kendisine yardımcı olmak üzere, Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birisini müdür yardımcısı olarak görevlendirebilir. Merkez Müdürü, görevi başında olmadığı zaman yardımcısı kendisine vekalet eder.

Merkez müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 8 — Merkez Müdürünün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- Merkezi temsil ve Merkez Yönetim Kuruluna başkanlık etmek,
- Merkez Yönetim Kurulu kararlarını bu Yönetmelik çerçevesinde uygulamak,
- Merkezin idari işlerini yürütmek, Merkez Yönetim Kurulu üyeleri arasında görev dağılımını belirlemek, gerekli eşgüdüm ve denetimi sağlamak, yazışmaları yapmak,
- Merkez Yönetim Kurulunun hazırladığı yıllık faaliyet raporunu Rektörlüğe sunmak.

Merkez yönetim kurulu

Madde 9 — Merkez Yönetim Kurulu, Merkez Müdürü dahil beş kişiden oluşur. Diğer üyeler, Merkez Müdürünün ve Rektörün önerdiği iki misli aday arasından Mütevelli Heyetçe iki yıllık süre için görevlendirilir, süreleri dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir. Süresi bitmeden ayrılanların veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilenlerin yerine, süreyi doldurmak üzere yenileri görevlendirilir. Merkez Yönetim Kurulu olağan olarak ayda en az bir, gerekli olduğunda da Merkez Müdürünün çağrısı üzerine ve çoğunluk sağlanarak toplanır. Kararlar, kurula katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

Merkez yönetim kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 10 — Merkez Yönetim Kurulunun görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Merkezin çalışma programını hazırlamak ve yürütmek,
- b) Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak,
- c) Merkezin bünyesinde kurulacak bilimsel çalışma gruplarında görevlendirilecek öğretim elemanlarının seçimini yapmak ve görevlendirilmeleri için Rektörlüğe sunmak,
- d) Araştırma ve uygulama projelerini, kurs ve benzeri eğitim önerilerini bilimsel çalışma kurullarının da katkıları ile değerlendirmek, görevlendirilecek kişi, kuruluş ve Üniversite birimlerini belirlemek,
- e) Merkez Danışma Kurulu üyelerinin seçimini yapmak,
- f) Üniversite dışı ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlarla işbirliği esaslarını belirlemek, protokol taslaklarını hazırlamak ve Rektörlüğe sunmak,
- g) Üniversite birimleri veya öğretim elemanlarınca yürütülecek olan danışmanlık, proje ve benzeri hizmetlerin bedelini belirlemek,
- h) Merkeze atanacak idari ve teknik personelin seçimini yapmak.

Merkez danışma kurulu

Madde 11 — Merkez Danışma Kurulu, Merkezin faaliyet alanlarını kapsayan konularda çalışan veya çalışmak isteyen Yaşar Üniversitesi öğretim elemanları ile İzmir’de faaliyet gösteren kamu, özel sektör ve sivil toplum kuruluşlarının önerilen kişiler arasında Merkez Yönetim Kurulu’nca görevlendirilecek üyelerden oluşur. Merkez Danışma Kurulu üye sayısı, on’dan az olmayacak şekilde Merkez Yönetim Kurulunca belirlenir. Yaşar Üniversitesi öğretim elemanlarından oluşan üye sayısı, üye tam sayısının yarısından az olamaz. Merkez Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Süreleri bitmeden ayrılan üyelerin yerine, kalan süreyi doldurmak üzere aynı yöntemle yenileri görevlendirilir. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir. Merkez Danışma Kurulu toplantılarına üç kez mazeretsiz katılmayan üyenin üyeliği düşer.

Merkez danışma kurulunun görevleri ve sorumlulukları

Madde 12 — Merkez Danışma Kurulu, Merkez Müdürünün çağrısı üzerine yılda en az bir kere toplanır. Merkezle ilgili faaliyetleri değerlendirir, Merkezin amaçları doğrultusunda çeşitli proje önerilerinde bulunur, bu projelerin gerçekleştirilmesine yönelik fikirler oluşturur ve ilgili kişi ve kuruluşlarla ilişkilerin geliştirilmesine yardımcı olur. Faaliyet alanlarıyla ilgili alt komisyonlar oluşturabilir ve bu komisyonlarda görev alacak üyeler önerebilir. Danışma Kurulu’nun öneri kararları toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile alınır.

Personel ihtiyacı

Madde 13 — Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu gereğince Merkez Müdürü ve Rektörün teklifi ve Mütevelli Heyetin onayı ile görevlendirilecek personel tarafından karşılanır.

Ekipman ve demirbaşlar

Madde 14 — Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaşlar Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Yürürlük

Madde 15 — Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 16 — Bu Yönetmelik hükümlerini Yaşar Üniversitesi Rektörü yürütür.