



YAŞAR ÜNİVERSİTESİ ALTIN YUNUS ÖĞRENCİ YURDU YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 – Bu yönergenin amacı, öğrenim görmekte olan öğrencilerin veya Üniversite tarafından izin verilen; kurs, hizmet içi eğitim, seminer, kongre, staj vb. amaçlarla geçici bir süre Üniversite’ye gelenlerin barınma ihtiyaçlarının karşılanmasıyla ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu yönerge Yaşar Üniversitesi Altın Yunus Öğrenci Yurdu’nun yönetimi, işletilmesi ve denetimi ile ilgili esasları kapsar.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu yönergede anılan,

- | | |
|------------------------------|--|
| a) Üniversite | : Yaşar Üniversitesi’ni, |
| b) Altın Yunus Öğrenci Yurdu | : Yaşar Üniversitesi Yurdunu |
| c) Yönetim Kurulu | : Yurt Yönetim Kurulu’nu, |
| d) Müdürlük | : Yurt Müdürlüğü’nü |
| e) Rektör | : Yaşar Üniversitesi Rektörünü, |
| f) Mütevelli Heyet | : Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyetini, |
- ifade eder.

Yurt Yönetimi

MADDE 4 – Yaşar Üniversitesi Altın Yunus Öğrenci Yurdu Yönetimi Rektörün önerisi ve Mütevelli Heyetinin onayıyla “Müdür” ve “Yurt Yönetim Kurulu”ndan oluşur. Yurt hizmetlerinin yürütülmesi ve denetlenmesi ile görevlendirilir.

Yönetim Kurulu: Rektör veya görevlendireceği bir Rektör Yardımcısı başkanlığında, Genel Sekreter, Teknik İşler ve İşletmelerden Sorumlu Genel Sekreter Yardımcısı, Yurt Müdürü, Mali İşlerden sorumlu kurum temsilcisi ve Rektörün Üniversite’de görevli öğretim üyeleri arasından seçeceği iki öğretim üyesinden oluşur.

Müdürün ve Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

MADDE 5 – Yurt Müdürü yurt hizmetlerinin yürütülmesi ve denetlenmesi konusunda yetki sahibi olup bu konularda Yönetim Kurulunun talimatları doğrultusunda hareket eder.

Yönetim Kurulu periyodik olarak toplanır. Ayrıca Rektör veya Yönetim Kurulu üyelerinden gelen çağrı üzerine olağan üstü olarak da toplanabilir.

Yönetim Kurulu yurt başvuru ve kabul koşullarını tespit etme, başvuran öğrencilerin kesin kabullerine karar verme, Yurt Yönetimi ve denetimi ile ilgili ilke kararlarını ve yurtlarda uygulanacak genel kural ve ilkeleri belirleme, Müdürlük tarafından getirilen talep ve konuları karara bağlama yetkisine sahiptir.

Yurtta Kalma Süresi ve Kayıt Yenileme

MADDE 6 – Yurtta kayıtlı olan ve öğrencilik statüsü devam etmekte olan bir öğrencinin, disiplin suçu olmamak koşuluyla, yurda yaptırdığı kaydının bir sonraki yılda da devam etmesi konusunda öncelik hakkı vardır.

Bir veya iki yarıyıl izinli veya raporlu olan öğrencinin, bu sürelerle ilişkin barınma ücretini ödemesi koşuluyla kaydı devam eder. Kaydını kendi isteğiyle sildiren öğrencinin tekrar başvurması durumunda başvurusu sıralamaya ve değerlendirmeye tabidir. Bir mazerete dayalı olarak yurtla ilişkisini kesen öğrencinin tekrar yerleştirme talebinde bulunması

durumunda, bu öğrenci, Yönetim Kurulu kararı ile öncelik hakkına sahip sayılabilir. Tatil aylarında yurttan kalmak isteyen öğrencilerin en az bir ay öncesinden bu taleplerini Müdürlüğe bildirmeleri gerekir. Öğrencilik haklarını kaybeden öğrencilerin yurtla ilişkisi kesilir.

Başvuru

MADDE 7 – Yurttan kalmak üzere yapılacak başvurular, Müdürlük tarafından sağlanacak başvuru formunun öğrenci tarafından doldurulup imzalanarak veya Üniversitece belirlenen internet adresine başvurulmak suretiyle gerçekleştirilir.

Başvuruların İncelenmesi, Sonucun İlanı ve Kayıtta İstenecek Belgeler

MADDE 8 – Yurda kabul edilecek öğrencilere yurttaki mevcut boş yer kapasitesi göz önünde tutularak, Yönetim Kurulu tarafından kayıt hakkı kazananlar için asil ve yedek liste ilan edilir. Başvuruları Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğrenciler, başvuru formuna aşağıda gösterilen belgeleri eklemek zorundadır.

- a) Öğrenci belgesi,
- b) Sağlık durumunun, diğer kişilerle toplu olarak yaşamaya elverişli olduğuna dair sağlık raporu (Devlet Hastanelerinden),
- c) Cumhuriyet Savcılığında alınacak sabıkasızlık belgesi,
- d) Nüfus kimlik fotokopisi,
- e) İkametgah belgesi,
- f) Son 6 ay içerisinde, kıyafet yönetmeliğine uygun olarak çekilmiş 2 adet vesikalık fotoğraf,
- g) Yabancı uyruklu öğrenciler için Emniyet Makamlarından alınacak Türkiye’de oturma izni verildiğine ilişkin izin belgesi ile pasaportunun onaylı fotokopisi,
- h) Bu Yönergede belirlenen esaslar ile Rektörlükçe alınacak bütün kural ve kararlara aynen uymayı kabul ve taahhüt ettiklerine ilişkin belge,
- i) Yönetim Kurulu’nun belirlediği ödeme koşullarını yerine getirdiğine ilişkin banka dekontu.

Yurt Ücreti

MADDE 9 – Yurttarda kalmak ücret karşılığındadır. Her eğitim yılına ait yurt ücreti ve diğer ücretler Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenir ve Üniversite Müttevelli Heyetinin onayından sonra ilan edilir.

Ödeme Koşulları

MADDE 10 – Yurt ücretinin ödeme koşulları aşağıdaki gibidir;

- a) Belirlenen yıllık ücret, Akademik Takvimde belirlenen güz ve bahar olmak üzere, dönem başlarında ve Üniversiteye kayıt tarihleri içinde iki eşit taksit halinde ödenir.
- b) Yurt ücretini ödemeyen öğrenci yurttan kayıt yaptıramaz; kayıtlı olanın da, ücret ödememesi durumunda yurtla ilişkisi kesilir. Bunun yanında, Üniversiteye öğrenim ücreti borcu olan öğrencilerin de kaydı yapılmaz.
- c) Öğrenci, kayıt sırasında Yurt Yönetim Kurulunun belirlediği depozito bedelini ödemek zorundadır. Bu depozito bedeli öğrenci yurttan ayrılırken, yurttan herhangi bir malzeme ve demirbaş eşyasına zarar vermediği ve yurtla ilgili herhangi bir borcu olmadığı tespit edildikten sonra öğrenciye iade edilir. Hasara veya zarar doğmasına neden olan öğrenci bu zararı tazmin etmekle yükümlüdür.
- d) Eğitim dönemi başlangıç tarihinden bir ay geçtikten sonra yurda kabul edilen öğrencinin yurt ücreti, Akademik Takvimde belirtilen dönem eğitim süresi ile yurttan kalınacak süre arasında oranlama yapılarak belirlenir.
- e) Yurda kayıt yaptıran öğrenci; Akademik Takvimde belirtilen derslerin başlama tarihinden itibaren ayrılmayı talep etse bile o döneme ait ücreti geri alamaz.
- f) Disiplin suçu nedeniyle yurttan geçici ya da sürekli uzaklaştırılan öğrenciye ücret iadesi yapılmaz.

- g) Paket uygulamalar haricinde, yurt ücretleri sadece konaklamayı içermekte olup, yiyecek, içecek ve benzeri hizmetleri kapsamaz.
- h) Yurt ücretini ödemeyen öğrencinin Kütüphaneden kitap alma, öğrenci belgesi, transcript ve mezuniyet belgesi alma hakkı askıya alınır.

Yurtta Burslu Kalma

MADDE 11 – Yurtta kalmak için başvuran öğrencilerin burslu kalma koşulları Mütevelli Heyeti tarafından belirlenir.

Yurtlarda Uyulması Gereken Toplu Yaşam Kuralları ve Barınma Koşulları

MADDE 12 –

- a) Ortak kullanım alanları: Her bina ve her kat, yurt sakinlerinin ortak kullanım alanıdır. Bu alanların ve bu alanlarda bulunan eşyaların bozulmadan ve tahrip edilmeden, teslim alındığı gibi kullanılmasından yurt sakini öğrenciler sorumludur. Ortak alanlardaki eşyaların yeri değiştirilemez ve eşyalar odalarda kişisel kullanıma tahsis edilemez. Bu bağlamda yurt binalarında veya eklentilerinde değişiklik yapan ve hasara neden olan öğrenci meydana gelen hasarı tazmin etmekle yükümlüdür. Birden fazla öğrencinin hasara neden olması durumunda, ortaya çıkan zarar öğrenciler arasında eşit olarak paylaşmak suretiyle tahsil edilir.
- b) Oda güvenliği: Öğrenciler, oda kapılarını kesinlikle kapalı ve kilitli tutmak zorunda olup, oda güvenliği konusunda sorumluluk tamamen kendilerine aittir. Öğrencilerimizin değerli eşyalarını hırsızlığa ya da başka türlü hasara karşı sigorta ettirmeleri önerilir. Kayıp ve hasardan Üniversite sorumlu olmadığından, bununla birlikte idari ve adli işlemlerin yürütülmesinde Üniversite tarafından öğrenciye yardımcı olunur. Yurtta kalan öğrencilerin odası ve eşyaları güvenliğin sağlanması, temizliğin ve yurt ilke ve kurallarına uyulup uyulmadığının belirlenmesi amacıyla ve gerekli görüldüğü her durumda yanındaki bir gönüllü ile birlikte Yurt Müdürü ya da Yurt Sorumluları tarafından kontrol edilebilir.
- c) Yerleşim düzeni: Öğrenciler Yurt Müdürlüğü tarafından yerleştirildikleri odalarda kalmak zorunda olup, başka odada kalamazlar ve Müdürlüğün haberi ve izni olmaksızın oda değiştiremezler. Çeşitli sebeplerle oda değiştirmek isteyen öğrenciler her dönem başında ve birinci ayın sonuna kadar Yurt Müdürlüğü'ne bildirirler. Yurt Müdürlüğü değişiklik taleplerini olanaklar ölçüsünde dikkate alır. Üniversite tarafından öğrenciye tahsis edilen odalar, hiçbir şekilde Yurt Müdürlüğü'nden habersiz başka bir öğrenciye devredilemez.
- d) Oda kartı: Her Öğrenciye, hangi odada kaldığını gösteren bir oda kartı verilir. Oda kartının yurtta kalan/kalmayan başka bir öğrenciye verilmesi yasaktır. Öğrencinin oda kartını kaybetmesi halinde, Yurt Yönetim kurulunun belirlediği tutar nakit olarak alınır ve yeni oda kartı verilir. Oda kartını kaybetmiş ya da unutmuş olan öğrencilerin “giriş kapısı açma” talepleri Yurt Müdürlüğü tarafından gerekli incelemeler yapıldıktan sonra değerlendirilir. Bu öğrenciye 1 (bir) saat süreli yedek giriş kartı verilir. Öğrenciler almış oldukları yedek kartı bir saat içinde geri getirmek zorundadırlar, buna uymayan öğrenciler yönetimce uyarılırlar. Yurt Müdürlüğü tarafından gerekli kontroller yapıldıktan sonra istisnai durumlarda oda kartı yanında olmayan öğrencilerin talebi üzerine, Yurt Müdürlüğü tarafından oda kapıları açılarak odalarına girilebilir. Bir eğitim-öğretim yılı içinde toplam beş kez kapısı açılan öğrencinin beşinci seferden sonra hiçbir durumda Yurt Müdürlüğü tarafından kapıları açılmaz. Öğrenci hakkında disiplin soruşturması başlatılır.
- e) Elektrikli cihaz kullanımı: Öğrenciler, yangın ve benzeri tehlikelere yol açabilecek olan gaz ocağı, elektrik ocağı, ütü ve benzeri elektrik ve gazla çalışan araç ve gereçleri odalarında bulunduramaz ve kullanamazlar. Odalarda yalnızca, bilgisayar, mini soğutucu, saç kurutma makinesi ve su ısıtıcı gibi düşük voltajlı ev aletleri

kullanılabilir. Odalarda kullanılması yasak olan elektrikli araç ve gereçler tespit edildiğinde, bu araç ve gereç Yurt Müdürlüğü tarafından odadan alınır ve dönem sonunda iade edilmek üzere depoda saklanır. Öğrenci kendine ait olan bu elektrikli araç ve gereçleri ilgili dönemin sonunu takip eden ilk on beş (15) gün içinde depodan teslim almakla yükümlüdür. Depodan dönem sonunda teslim alınmayan elektrikli araç ve gereçler çöp olarak değerlendirilir. Yurt Müdürlüğü depoya kaldırılan ve ilgili dönem sonunda alınmamış elektrikli araç ve gereçlerden sorumlu değildir. Yurt kullanıcıları; Yaşar Üniversitesi bilişim kaynaklarına zarar verici/kaynakların güvenliğini tehdit edici biçimde ve diğer kullanıcıların kaynak kullanım hakkını engelleyici faaliyetlerde bulunamazlar. Bu kapsamda, yurt odalarında ve kampüs içinde herhangi bir yerde ağ arabirimlerine genel amaçlı bilgisayar dışında hiçbir donanım (Switch, modem, router, IP telefon, kablosuz erişim cihazları vb.) bağlayamazlar. Kullanıcılar, ağ hizmetlerinin verilmesini sağlayan donanıma (duvar prizleri, kablolar, vb.) hiç bir şekilde müdahale edemezler.

- f) Mutfakların kullanımı: Mutfakları kullanan öğrenciler, güvenlik ve hijyen açısından, kullandıkları elektrikli cihazları emniyetli ve mutfağı temiz bırakmak zorundadırlar. Yurtların mutfakları dışındaki diğer bölümlerde (oda, dinlenme odası vs) yemek yapılamaz. Mutfaklarda bırakılan bulaşık (kap ve benzeri araçlar) hijyen sağlamak için ilgili görevliler tarafından çöpe atılır.
- g) Çamaşır ve ütü: Öğrenciler, çamaşır yıkama ve kurutma, ütü yapma gibi işlemlerini yurt binası içerisinde yapmakla yükümlüdürler.
- h) Temizlik: Oda temizliğinin Yurt Müdürlüğü tarafından belirlenen programa göre görevlilerce haftada bir yapılması zorunludur. Odalar belirtilen günlerde temizliğe uygun halde bulundurulmalıdır. Yurttan ayrılan öğrenci, odasını düzenli ve temiz şekilde teslim etmelidir. Aksi takdirde Yurt Sorumlusu odayı teslim almayarak, durumu bir tutanakla tespit eder. Böyle bir durumda, tespit edilecek zarar ve eksikler ile temizlik ücreti öğrencinin depozitosundan kesilir. Odalarını temiz tutmadığı tespit edilen öğrenciler, Yurt Yönetimi tarafından uyarılır. Uyarıyı dikkate almayan öğrenciler Yurt Yönetim Kurulu kararı ile yurttan çıkarılır. Yurt Yönetimi, odaların hijyen şartlarına uygun olup olmadığını kontrol etmekten sorumludur. Öğrenciler odalarda bozulabilir ve kokabilir yiyecek bulundurmamakla; mutfakları, banyoları, tuvaletleri ve diğer ortak mahalleri temiz tutmakla yükümlüdürler. Yemekhane, tuvaletler, sosyal alanlar vb ortak kullanım alanlarında bırakılan eşyalar görevliler tarafından hijyen ve düzen açısından gerekli görüldüğü takdirde çöpe atılır. Yurt odalarında ve ortak kullanım alanlarında kedi, köpek, kuş vb. evcil hayvan beslenmesi ve barındırılması yasaktır. Yurt bina ve ortak alanlarında duvarlara çivi çakmak veya hasar verici fiillerde bulunmak, duvarların badana ve boyasını bozacak şekilde yapıştırıcı kullanmak, ayakkabıları cam kenarına koymak, gereksiz yere yazılar vs. kağıt ve poster yapıştırarak görüntü kirliliğine sebebiyet vermek yasaktır. Öğrenciler, yurtlarda şahsi kullanımları için gereken temizlik malzemelerini (banyo sabunu, tuvalet kağıdı, vb.) kendileri temin ederler. Öğrenciler hastalık ve benzeri acil durumlarda derhal ilgili yurt ve bina sorumlularına haber vermekle yükümlüdürler. Öğrencilerin sağlık sorunları, Yurt Müdürlüğü'nce Sağlık Merkezi ile koordineli olarak yakından takip edilir. Duman detektörleri, yangın söndürücüler, yangın alarmları ve diğer tüm yangın güvenliği malzemelerinin kurcalanması ve amacı dışında kullanılması yasaktır. İtfaiyenin gelmesiyle sonuçlanan yanlış alarmlar sonucunda, ilgili kişi ve kişiler para cezası ödemek zorunda kalırlar. Öğrenciler herhangi bir nedenle kendilerinden kimlik bilgisi isteyen Yaşar Üniversitesi görevlilerine kimlik kartlarını göstermek

zorundadırlar. Öğrencilerin çevrelerine rahatsızlık verecek şekilde gürültü yapmaları ve huzuru bozmaları yasaktır. Müzik seti, televizyon, bilgisayar gibi elektronik aletlerin yüksek sesle kullanmaları yasaktır. Tüm yurt binalarında, öğrenci odalarında, dinlenme odaları, koridor, mutfak, çamaşırhane vb. ortak alanlarında sigara içmek yasaktır. Yurtlar bölgesinde, yurt binaları ve ortak alanlarında alkollü içki içmek ve bulundurmak, Üniversite kampüsüne alkollü şekilde giriş yapmak, yurtlara alkollü gelerek yurt düzenini bozmak, kirletmek ve Sağlık Merkezi'ni bu sebeple meşgul etmek yasaktır. Koleksiyon v.s sebepli dolu ve/veya boş şişe bulundurmak yasaktır. Odalarda tespit edilen alkol şişeleri Yurt Müdürlüğü'nce alınır ve imha edilir. Bu durumda öğrenci, herhangi bir hak iddia edemez. Ruhsatlı bile olsa ateşli ve kesici silah, havai fişek, patlayıcı madde veya öldürücü, yaralayıcı nitelikteki diğer tehlikeli silahlar ve aletler yurtda bulundurulamaz ve kullanılamaz. Yurttan ayrılırken odalarda isimli / isimli olarak bırakılan öğrenciye ait şahsi eşyalar, Yurt Müdürlüğü tarafından bir ay süreyle depoda saklanır. Sahibince alınmayan eşya çöp olarak değerlendirilecektir. Yurda giriş ve çıkış saatleri Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Öğrenciler, Yurt Müdürlüğü tarafından belirlenen yurt çıkış tarihleri arasında yurt odalarından çıkış yapmak zorundadırlar. İzinsiz olarak çıkış yapmayan veya çıkış prosedürünü tamamlamadan giden öğrencilerin odaları Yurt Müdürlüğü tarafından boşaltılarak depoya konulur. Öğrenci, eşyasında oluşabilecek herhangi bir zarar ve kayıptan Yurt Müdürlüğü'nü sorumlu tutamaz.

- i) Ziyaretçiler ve odada misafir barındırma: Yurt Yönetim Kurulu tarafından belirlenen ziyaret saatlerine uymak zorunludur; bu saatler dışındaki ziyaretlere izin verilmez. Ziyaretler, Yurt Müdürlüğü'nce belirlenen ziyaret salonlarında gerçekleştirilir. Misafirlerin yurt odalarına çıkması kesinlikle yasak olup öğrenci odalarında ziyaretçi bulunamaz. Dışarıdan gelen ziyaretçilerin en geç saat 23.00'te yurdu terk etmeleri gerekmektedir. Ziyaretçilerin bu kurala uymasından ve verebilecekleri her türlü zarardan ziyaret edilen öğrenci sorumludur.

Disiplin Cezaları:

MADDE 13 – Yönetim Kurulu kararlarıyla uygulanacak Disiplin Cezaları şunlardır:

- a) **Uyarma Cezası:** Öğrenciye davranışlarının kusurlu sayıldığı yazı ile bildirilmesidir. Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1) Ziyaretçilerini, bu amaçla ayrılmış yer ve zamanlar dışında kabul etmek,
- 2) Yurt giriş ve çıkış saatlerine uymamak,
- 3) Koridor, mutfak, TV salonu, okuma oda ve salonları gibi ortak kullanım alanlarında gürültü yapmak veya yüksek sesle konuşmak,
- 4) Yurdun eşya ve malzemelerinin yerlerini değiştirmek,
- 5) Yurt içinde gelişigüzel davranışları alışkanlık haline getirmek, oda dışında pijama, gecelik veya yasaklanmış giysilerle dolaşmak,
- 6) Yurt bina ve eşyasının temizliğine özen göstermemek, zarar vermek,
- 7) Su, elektrik ve havagazı gibi kaynakların tüketiminde savurganlığa sebep olmak,
- 8) Odalarda kullanılan masa, sandalye, etajer gibi eşyanın temizliğine özen göstermemek (uyulmadığı takdirde odada barınan tüm öğrenciler için bu fıkra hükmü uygulanır),
- 9) Odalarda canlı hayvan beslemek ya da bulundurmak,
- 10) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,

İki adet uyarı cezası alan öğrencinin cezası kınama cezasına çevrilebilir.

b) **Kınama Cezası:** Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1) Odalarda yemek hazırlamak, elektrikli, ispirotolu veya gazlı vb. araç-gereçler bulundurmak ya da kullanmak (sahibi belirlenemediği takdirde odada barınan tüm öğrenciler için bu fıkra hükmü uygulanır),
- 2) Başkasına ait kimliği kullanmak ya da ibraz etmek,
- 3) Yurt Yönetiminin telefonları ile izinsiz konuşmak,
- 4) Yurt araç ve gereçleri ile hizmetlilerini özel işlerde kullanmak,
- 5) Yurdun herhangi bir yerine açık saçık resimler çizmek ya da asmak,
- 6) Disiplin yönünden izleme ve soruşturma ile ilgili işleri engellemek ya da güçleştirmek,
- 7) Başkasına ait eşyayı izinsiz kullanmak veya zarar vermek,
- 8) Yurt bölgelerinde (veya depolarında) içki içmek veya bulundurmak,
- 9) Yurt dahilinde herhangi bir şey satmak ve bağış toplamak,
- 10) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,

İki kınama cezası alan öğrencinin yurt başvurusu, yerleştirmelerde yedek listeden değerlendirilir.

c) **Yurttan Kesin Çıkarma Cezası:** Yurttan kesin çıkarma cezası öğrencinin yurt ile ilişkisinin kesilmesidir. Bu cezayı gerektiren fiil ve haller şunlardır:

- 1) Yurt da hırsızlık yapmak,
- 2) Yurt ve Üniversite öğrencilerini ve yöneticilerini tehdit etmek, fiili saldırıda veya yazılı ya da sözlü küçük düşürücü beyanda bulunmak,
- 3) Yurt içinde genel ahlak ve adaba aykırı davranışta bulunmak,
- 4) Üzerinde ya da kendi kullanımına bırakılmış yerlerde ateşli silah, patlayıcı madde, kama, hançer, sivri uçlu ve oluklu bıçak, saldırma, şişli baston, sustalı, çakı, pala, kılıç gibi her türlü kesici-delici alet, topuz, topuzlu kamçı, muşta, taş, sopa, demir ve lastik çubuk, boğucu tel, zincir gibi her türlü yaralayıcı ya da boğucu araç, yakıcı, aşındırıcı, yaralayıcı, ecza her türlü zehirler, her türlü şiş, gaz maddeleri ile salt saldırı ve savunmada kullanılmak üzere özel nitelikte olan benzeri madde ve alet bulundurmak,
- 5) Devlet yönetimine veya yöneticilerinden herhangi birisine karşı veya yönetimin bir kararını protesto amacıyla Yurt içinde gösteri düzenlemek, katılmak ve kışkırtıcı hareketlerde bulunmak,
- 6) Yurt bina ve tesislerinin bir bölümünü veya tümünü işgal etmek, bu bina ve tesislerden bir kısmını veya tümünü dernek, kulüp veya benzeri çalışmalar için kullanmak,
- 7) Herhangi bir nedenle, Yurt görevlilerinin görevlerini yapmasına engel olmak,
- 8) Yurt binası içinde ya da dışında Devletin güvenlik kuvvetlerine hangi nedenle olursa olsun karşı gelmek, hakaret etmek, müessir fiilde bulunmak ya da silah kullanmak,
- 9) Uyuşturucu madde bulundurmak veya kullanmak,
- 10) Milli birlik ve bütünlük duygularını zedeleyici ya da bozucu amaçla Yurttan yabancı bayrak asmak, sembol kullanmak, marşlar söylemek, ideolojik resim taşımak ya da benzer uğraşlarda bulunmak,
- 11) Her ne şekilde olursa olsun yasa dışı örgütlere yarar sağlayıcı faaliyette bulunmak, faaliyetlerine katılmak ya da faaliyette bulunanlara yardımcı olmak,
- 12) Yurt binaları ya da eklentileri içinde herhangi bir yere ya da dış duvarlarına yazı yazmak, resim yapmak ya da herhangi bir biçimde zarar vermek (zarar ayrıca ödettirilir),
- 13) Yukarıdaki fiilleri kendi kaldığı yurt dışında Üniversitenin bir başka yurdunda işlemek ya da işlemeye teşebbüs etmek,

- 14) Geçici olarak Yurda girmesi yasaklanmış olduğu halde bu yasağa uymamak,
- 15) Yurt Yönetimine, gerçek dışı veya eksik bilgi vermek veya Yurda girmek için gerekli olan şartlardan birini artık taşımamak,
- 16) Usulüne uygun olarak verilen kararlara rağmen Yurdu boşaltmamak,
- 17) Yukarıda sayılan fiil ve hallere benzer davranışlarda bulunmak,
- 18) Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre bir aydan fazla süre ile Yüksek Öğretim Kurumundan uzaklaştırma cezası almış olmak.

Disiplin Soruşturmasının Sonuçlandırılması ve Bildirilmesi:

MADDE 14 – Yönerge hükümlerine aykırı davranışları tespit edilen öğrencilerin ceza işlemleri Müdürün önerisi üzerine Yönetim Kurulu tarafından sonuçlandırılır. Bu işlemlere karşı itirazlar Rektörlükçe kesin karara bağlanır.

Öğrencilere verilen cezalar Müdürlükçe öğrenci dosyasına işlenir ve ayrıca öğrencinin ailesine de tebliğ edilir.

Yurt ile ilişkisi kesilen öğrencilere ilişik kesme işlemi uygulanmadan önce en fazla 15 gün süre verilebilir. Bu süre sonunda Yurtla ilişkisini kesmeyen öğrencinin eşyaları depoya alınır ve yasal işlemler başlatılır.

Öğrencinin ilişkisinin kesilmesini gerektiren fiil ya da davranışların, aynı zamanda Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine aykırılık teşkil etmesi durumunda, konu derhal öğrencinin öğrenim gördüğü Öğrenci İşleri Müdürlüğü'ne bildirilir.

Yurttan İlişik Kesme:

MADDE 15 – Öğrencinin yurtlarla ilişkisinin kesilmesi, yurt çıkış formunun doldurulup imzalanması ile kesinleşir. Öğrenci yurttan ayrılırken, yurt odası kontrol edilir, malzeme ve demirbaş eşyaya zarar verip vermediği ve yurt borcu olup olmadığı belirlenir; varsa zarar ve yurt borcu düşülerek depozitonun kalan kısmı öğrenciye iade edilir.

Çeşitli Hükümler:

MADDE 16 – Yurda kaydı yapılarak ve kendisine oda tahsis edilen her öğrenci, odasındaki demirbaş eşya ve malzemeyi bir tutanakla imza karşılığında teslim alır ve bu demirbaşın her türlü zarar ve kaybından sorumludur. Herhangi bir zarar söz konusu olduğunda öğrenci derhal durumu Müdürlüğe bildirmek ve rayiç bedel üzerinden zararı tazmin etmek zorundadır. Aksi halde durum ailesine bildirilir. Zarar tazmin edilmediği takdirde öğrencinin kaydı silinir ve öğrenci hakkında yasal takibe geçilir.

Müdürlüğü bilgilendirmeksizin kesin ayrılmalarda zimmetli demirbaş eşya veya malzemelerin kaybı ya da hasarı tespit edildiğinde öğrenci hakkında yasal takibe geçilir.

Ortak kullanım alanlarındaki (TV odası, oturma odası, mutfaklar, koridorlar ve çamaşırhane gibi) demirbaş eşya ve malzemenin korunmasından ve verilen zarardan tüm blok öğrencileri sorumludur. Müdürlükçe yapılan soruşturma sonunda zarar, sorumlu olduğu tespit edilen kişiye ödettilir.

MADDE 17 – Yurt kayıtları yapılanlara yönergenin bir kopyası imza karşılığı verilir ve burada yönergedeki koşullarla kalmayı kabul edenler bu yönerge hükümlerine aynen uymayı taahhüt etmiş sayılırlar.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 18 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde Mütevelli Heyet ve Yurt Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 19 – Bu Yönerge Yaşar Üniversitesi Mütevelli Heyeti'nin onayı ile yürürlüğe girer.

Yürütme:

MADDE 20 – Bu Yönerge hükümlerini Yaşar Üniversitesi Rektörü yürütür.

