

YÖNETMELİK

Yaşar Üniversitesinden:

**YAŞAR ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI HUKUK UYGULAMA
VE ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ****BİRİNCİ BÖLÜM****Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar****Amaç**

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, Yaşar Üniversitesi Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezinin yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, Yaşar Üniversitesi Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezinin faaliyet alanlarına, organlarına, organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
 - Merkez (YUHM): Yaşar Üniversitesi Uluslararası Hukuk Uygulama ve Araştırma Merkezini,
 - Müdür: Merkezin Müdürünü,
 - Rektör: Yaşar Üniversitesi Rektörünü,
 - Üniversite: Yaşar Üniversitesini,
 - Yönetim Kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM**Merkezin Faaliyet Alanları, Organları ve Görevleri****Merkezin faaliyet alanları**

MADDE 5 – (1) Merkez aşağıdaki alanlarda çalışmalarını yürütür:

- Hukukun her alanında uluslararası boyutlarda araştırma, inceleme, uygulama ve geliştirme çalışmaları ve projeleri yapmak.
- Yaşar Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi (YÜSEM) ve diğer birimler ile işbirliği ile öğrenci ve öğretim üyesi değişimi ve ortak çalışmalar yapmak.
- Ulusal ve uluslararası kuruluşlar ile işbirliği yapmak, ortak çalışmaları özendirme, organize etmek, konferans, kongre ve bilimsel toplantılar düzenlemek ve süreli ve süresiz yayın yapmak.
- Kamu ve özel kuruluşlara danışmanlık hizmeti vermek.
- Sosyal Bilimler Enstitüsü ile işbirliği içinde uluslararası hukuk ve uluslararası ilişkiler alanında yüksek lisans programları önermek ve yürütülmesine yardımcı olmak.
- Araştırma ve uygulama çalışmaları sonunda konu ile ilgili bilimsel yayın yapmak.
- Yabancı üniversiteler ile işbirliği protokolleri hazırlayıp ilgili makama sunmak.
- Kamu ve özel sektör temsilcileri için sertifika programları düzenlemek ve açmak.
- Uyuşmazlıkların çözüm merkezi ve birimleri kurmak.
- Faaliyet alanı ile ilgili olarak gerekli görülen diğer her türlü etkinlik ve yayını yapmak.

Merkezin organları

MADDE 6 – (1) Merkezin organları şunlardır:

- Müdür.
- Yönetim Kurulu.
- Danışma Kurulu.

Müdür

MADDE 7 – (1) Müdür, Merkezin çalışma alanlarında araştırma, uygulama ve eğitim deneyimi bulunan Üniversitenin Hukuk Fakültesinin tam zamanlı öğretim üyeleri arasından Rektör tarafından üç yıl için görevlendirilir. Süresi biten Müdür yeniden görevlendirilebilir.

(2) Müdür tam zamanlı öğretim elemanları arasından bir kişiyi müdür yardımcısı seçer. Müdür görevi başında olmadığı zaman yardımcısını vekil bırakır. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni bir Müdür görevlendirilir.

Müdürün görev ve yetkileri

MADDE 8 – (1) Müdürün görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu toplantıya çağırmak ve bu kurullara başkanlık etmek.
- b) Merkeze ait mekan, araç, gereç ve benzeri ihtiyaçları saptamak ve bunların karşılanması için gerekli girişimlerde bulunmak.
- c) Merkez tarafından yürütülebilecek proje tekliflerini veya protokollerini hazırlamak; bu projelerin uygulanabilmesi için gerekli girişimleri Rektörlük gözetiminde gerçekleştirmek.
- ç) Yönetim Kurulunun kararlarını ve hazırladığı çalışma programını uygulamak, çalışmalarını denetlemek.
- d) Üniversite kadrolarından gerekli alt birimlerin kurulup görevlendirilmesini Rektörlük onayıyla gerçekleştirmek.
- e) Her akademik yılın sonunda, Merkezin faaliyetlerini içeren yıllık çalışma raporunu, bir sonraki yılın çalışma programı taslağını ve bütçe önerisini hazırlayarak Yönetim Kuruluna ve Rektöre sunmak.
- f) Merkezin ve Merkeze bağlı birimlerin, proje gruplarının ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasını sağlamak.
- g) Merkezin işlevlerini yerine getirmek üzere gerekli görülen kadro tanımlarını yapmak ve personel istihdamının sağlanması için girişimlerde bulunmak.

Yönetim Kurulu

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür, Müdür Yardımcısı ve Müdürün önerisi üzerine, ikisi Hukuk Fakültesi öğretim elemanları arasından, biri İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Uluslararası İlişkiler Bölümü öğretim elemanları arasından Rektör tarafından görevlendirilen üç üye olmak üzere toplam beş üyeden oluşur.

(2) Üyelerin görev süreleri üç yıldır. Süresi biten üyeler tekrar görevlendirilebilir. Süresi dolmadan ayrılan ya da boşalan veya kesintisiz altı aydan fazla yurt dışında görevlendirilen üyelerin yerine yenileri aynı usulle görevlendirilirler.

(3) Yönetim Kurulu, Müdürün daveti üzerine en az üç kişinin katılımıyla toplanır ve Müdür tarafından hazırlanan gündemi görüşerek en az üç oyla karar verir.

Yönetim Kurulunun görev ve yetkileri

MADDE 10 – (1) Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine en az ayda bir defa toplanarak aşağıdaki görevleri yürütmekle yükümlüdür:

- a) Merkezin çalışmaları ve yönetimi ile ilgili kararları almak.
- b) Proje gruplarının kuruluş ve çalışma ilkeleriyle ilgili usul ve esasları belirlemek.
- c) Üniversitede Fakülte ve Yüksekokul bölümleri arasında (disiplinler arası) işbirliğini gerektiren çalışmaların yürütülmesini sağlamak amacıyla protokoller düzenlemek.
- ç) Müdür ve Danışma Kurulunun görüş ve önerilerini değerlendirerek bir sonraki yılın çalışma programını hazırlamak.
- d) Yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla ortaklaşa yürütülecek çalışmaların temel ilkelerini saptamak.
- e) Merkez tarafından verilecek katılım belgesi ve benzeri belgelerin verilme koşulları ile gerekli düzenlemeleri, görevlendirmeleri ve yapılacak ödemeleri Rektörlüğün onayına sunulmak üzere karara bağlamak.
- f) Müdürün, her akademik yılın sonunda hazırlayacağı faaliyet raporunun düzenlenmesine katkıda bulunmak ve değerlendirmek.

Danışma Kurulu ve görevleri

MADDE 11 – (1) Danışma Kurulu, gerek görüldüğü takdirde Yönetim Kurulunca önerilen ve Rektör tarafından onaylanan, Merkez amacı doğrultusunda çalışma yapan kişi ve kurum temsilcilerinden oluşur. Danışma Kurulu en fazla yirmi kişiden oluşur.

(2) Danışma Kurulu üyelerinin görev süresi iki yıldır. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir.

(3) Danışma Kurulu yılda en az bir defa toplanarak Merkezin çalışmalarını değerlendirir ve yeni çalışmalar konusunda görüş ve önerilerini Yönetim Kuruluna bildirir. Danışma Kurulu toplantılarında çoğunluk aranmaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 12 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yaşar Üniversitesi Rektörü yürütür.